



Ký bởi Văn phòng Đoàn ĐBQH - HĐND và UBND
Ủy ban Nhân dân tỉnh Lâm Đồng
Giờ ký: 08/04/2020 13:10:48

UBND TỈNH LÂM ĐỒNG
BAN TỔ CHỨC GIẢI THƯỞNG
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 665/QĐ-BTC

Lâm Đồng, ngày 08 tháng 4 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Thể lệ Giải thưởng khoa học và công nghệ
tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021

BAN TỔ CHỨC GIẢI THƯỞNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH LÂM ĐỒNG LẦN THỨ HAI NĂM 2021

Căn cứ Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 08/01/2019 của UBND tỉnh ban hành Quy chế xét tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Kế hoạch số 5422/KH-UBND ngày 28/8/2019 của UBND tỉnh về tổ chức Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 2407/QĐ-UBND ngày 15/11/2019 của UBND tỉnh thành lập Ban tổ chức Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021;

Xét đề nghị của Thường trực Ban tổ chức Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Thể lệ Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021”.

Điều 2. Chánh Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh; Chủ tịch Liên hiệp các hội khoa học và kỹ thuật tỉnh; Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan và Chủ tịch UBND các huyện, thành phố căn cứ Quyết định thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 2;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, VX₁.

TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Phạm S



THẺ LỆ
Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021
Ban tổ chức giải thưởng theo Quyết định số 665/QĐ-BTC ngày 08/4/2020
của Ban tổ chức Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng)

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng (sau đây viết tắt là Giải thưởng) được tổ chức xét tặng cho các công trình nghiên cứu khoa học; công trình nghiên cứu phát triển công nghệ; công trình ứng dụng công nghệ nhằm tôn vinh các tổ chức, cá nhân đã có những công trình, cụm công trình khoa học và công nghệ (công trình) xuất sắc, có giá trị cao về khoa học và công nghệ; áp dụng vào sản xuất đời sống góp phần phục vụ phát triển kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh tỉnh Lâm Đồng và sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước.

Điều 2. Đối tượng tham dự

1. Tác giả, đồng tác giả là người Việt Nam, người nước ngoài có công trình được công bố, ứng dụng trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định;
2. Các tổ chức, cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ có nhiều công trình giá trị, góp phần to lớn trong phát triển kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh tỉnh Lâm Đồng.

Điều 3. Điều kiện xét tặng Giải thưởng

1. Công trình có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, được công bố theo quy định (trừ các công trình có nội dung liên quan đến bí mật nhà nước), được thực hiện, ứng dụng trên phạm vi tỉnh Lâm Đồng và phục vụ trực tiếp phát triển kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng tỉnh Lâm Đồng;
2. Thời gian công trình được công bố hoặc ứng dụng thực tiễn ít nhất 03 năm hoặc được ứng dụng đổi mới sáng tạo có hiệu quả ít nhất 01 năm tính đến thời điểm cơ quan chủ trì tổ chức xét tặng Giải thưởng nhận hồ sơ đề nghị xét tặng;
3. Công trình chưa được tặng Giải thưởng cấp tỉnh hoặc cấp cao hơn;
4. Tính đến thời điểm xét tặng Giải thưởng, tác giả công trình không vi phạm quy định tại Điều 8 Luật Khoa học và Công nghệ.

Điều 4. Tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng đối với công trình nghiên cứu khoa học

1. Về giá trị khoa học:

a) Công trình bổ sung được tri thức, tư tưởng mới hoặc có những phát hiện khoa học mới đưa đến nhận thức, cách tiếp cận mới trong khoa học, có tác động thay đổi trong sản xuất và đời sống xã hội thuộc phạm vi quản lý của tỉnh;

b) Được công bố, trích dẫn trên các tạp chí khoa học có uy tín trong nước hoặc quốc tế.

2. Về giá trị thực tiễn:

a) Tác động phát triển kinh tế: Đóng góp lớn vào sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; làm thay đổi hợp lý cơ cấu ngành nghề, chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi; tiết kiệm chi phí sản xuất; tăng năng suất lao động; giảm thiểu các tác động xấu đến môi trường, chống biến đổi khí hậu; chăm sóc sức khỏe cộng đồng; khai thác, sử dụng và bảo vệ tài nguyên thiên nhiên; tiết kiệm năng lượng; giám sát và dự báo thiên tai, thảm họa, sự cố môi trường;

b) Tác động phát triển xã hội: Đóng góp lớn vào việc hoạch định, xây dựng cơ chế chính sách, chiến lược phát triển bền vững thuộc phạm vi quản lý của tỉnh trên cơ sở khoa học và thực tiễn của công trình; tác động lớn đến nhận thức và đời sống xã hội, góp phần thay đổi tích cực hành vi ứng xử của nhóm, tầng lớp xã hội cụ thể trong phạm vi quản lý của tỉnh;

c) Tác động phát triển khoa học và công nghệ: Được sử dụng để phục vụ công tác nghiên cứu, đào tạo, giảng dạy trong các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh.

Điều 5. Tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng đối với công trình nghiên cứu phát triển công nghệ

1. Về giá trị công nghệ: Trực tiếp giải quyết các vấn đề về công nghệ; tạo ra công nghệ mới với các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cơ bản cao hơn công nghệ tương tự khác hoặc tạo ra sản phẩm mới.

2. Về giá trị thực tiễn:

a) Tác động phát triển kinh tế: Tạo ra sản phẩm mới có giá trị kinh tế lớn hoặc sản phẩm chủ lực của tỉnh, để xuất khẩu hoặc thay thế hàng nhập khẩu; nâng cao năng lực cạnh tranh của sản phẩm, của ngành kinh tế trong phạm vi quản lý của tỉnh; góp phần quan trọng thúc đẩy chuyển đổi cơ cấu sản xuất, tạo điều kiện hình thành và phát triển ngành nghề mới;

b) Tác động phát triển xã hội và bảo vệ môi trường: Thay đổi phương thức lao động, sản xuất truyền thống; cải thiện điều kiện, môi trường lao động, sản xuất hoặc góp phần nâng cao năng suất lao động, chất lượng đời sống nhân dân.

Điều 6. Tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng đối với công trình ứng dụng công nghệ

1. Về giá trị công nghệ: Góp phần tạo ra phương án tổng thể với các giải pháp kỹ thuật kèm theo hoặc tạo ra những cải tiến kỹ thuật, công nghệ để ứng dụng thành công, sáng tạo công nghệ tiên tiến trong các công trình lớn của tỉnh hoặc có tác động đến hiệu quả kinh tế - kỹ thuật của công trình đó.

2. Về giá trị thực tiễn:

a) Tác động phát triển kinh tế: Tạo ra sản phẩm, hàng hóa mang lại hiệu quả kinh tế cao, chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cơ bản của sản phẩm tạo ra cao hơn chỉ tiêu của sản phẩm cùng loại đang áp dụng tại địa phương, nâng cao năng lực cạnh tranh của sản phẩm, ngành kinh tế trong phạm vi quản lý của địa phương;

b) Tác động phát triển xã hội và bảo vệ môi trường: Đóng góp quan trọng trong phát triển khoa học và công nghệ của địa phương, ngành, lĩnh vực; bảo vệ quốc phòng - an ninh và môi trường.

Điều 7. Quy trình xét tặng Giải thưởng tại các cấp

Việc xét tặng tiến hành độc lập theo 02 cấp: cấp cơ sở và cấp tỉnh.

1. Cấp cơ sở:

a) Hồ sơ đề nghị xét tặng được xem xét tại Hội đồng xét tặng cấp cơ sở do Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố hoặc Thủ trưởng cơ quan, đoàn thể, tổ chức trực tiếp quản lý tác giả công trình thành lập;

b) Trường hợp tác giả công trình không có cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố nơi tác giả cư trú thành lập Hội đồng xét tặng cấp cơ sở;

c) Đối với tác giả là người nước ngoài có công trình nghiên cứu tại tỉnh Lâm Đồng, phải được một tổ chức khoa học và công nghệ công lập thuộc tỉnh có lĩnh vực hoạt động chuyên môn phù hợp với lĩnh vực của công trình đề xuất (qua cơ quan chủ quản trực tiếp, nếu có). Tổ chức khoa học và công nghệ có trách nhiệm hỗ trợ tác giả công trình hoàn thiện hồ sơ theo quy định và thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở sau khi có ý kiến đồng ý của cơ quan chủ quản và Bộ Khoa học và Công nghệ.

2. Cấp tỉnh:

a) Xem xét hồ sơ tại các Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh;

b) Xem xét hồ sơ tại Hội đồng xét tặng cấp tỉnh;

c) Ban tổ chức cấp tỉnh tổng hợp, đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định tặng Giải thưởng.

Điều 8. Nguyên tắc và nội dung hoạt động của Hội đồng các cấp

1. Thành phần Hội đồng:

a) Hội đồng xét tặng các cấp gồm Chủ tịch, Phó Chủ tịch, ủy viên phản biện và các thành viên khác. Thành viên là đại diện các cơ sở đã ứng dụng kết quả công trình, các nhà khoa học, nhà công nghệ, nhà quản lý có uy tín, trình độ chuyên môn phù hợp và am hiểu sâu lĩnh vực khoa học và công nghệ của công trình; Chủ tịch Hội đồng là nhà khoa học có uy tín, am hiểu lĩnh vực khoa học và công nghệ của công trình;

Hội đồng phân công thành viên là chuyên gia am hiểu sâu lĩnh vực khoa học của công trình làm ủy viên phản biện viết nhận xét, đánh giá công trình. Trong trường hợp cần thiết, có thể mời thêm chuyên gia phản biện độc lập;

Tác giả công trình, người có quyền, lợi ích liên quan đến công trình không được là thành viên Hội đồng xét tặng Giải thưởng công trình đó.

b) Hội đồng xét tặng cấp cơ sở có từ 07 đến 09 thành viên. Trường hợp cần thiết, người thành lập Hội đồng xét tặng cấp cơ sở có thể mời thêm chuyên gia am hiểu lĩnh vực khoa học và công nghệ của công trình tham gia Hội đồng xét tặng cấp cơ sở và chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

c) Hội đồng xét tặng cấp tỉnh có từ 09 đến 11 thành viên.

d) Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh: gồm các nhà khoa học uy tín, được đào tạo cùng chuyên ngành với công trình đề nghị xét tặng và có công trình cùng chuyên ngành được công bố; có từ 09 đến 11 thành viên; số lượng Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh phụ thuộc vào số lĩnh vực khoa học của các công trình đề nghị xét tặng; Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch (được Chủ tịch ủy quyền bằng văn bản) Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh là thành viên của Hội đồng xét tặng cấp tỉnh.

2. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng:

a) Đánh giá công bằng, dân chủ, khách quan, biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu và quyết định theo tỷ lệ quy định cho từng cấp xét thưởng;

b) Chỉ xem xét hồ sơ đáp ứng đầy đủ các văn bản, tài liệu theo quy định;

c) Hội đồng xét tặng cấp tỉnh chỉ xem xét công trình do Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh đề nghị; Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh chỉ xem xét công trình do Hội đồng xét tặng cấp cơ sở đề nghị;

d) Thành viên Hội đồng có trách nhiệm nghiên cứu, nhận xét và đánh giá bằng văn bản đối với hồ sơ đề nghị xét tặng;

d) Cuộc họp Hội đồng phải có ít nhất 3/4 số thành viên tham dự, do Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch (được Chủ tịch ủy quyền bằng văn bản) chủ trì và có 02 ủy viên phân biện. Thành viên Hội đồng vắng mặt phải có nhận xét, đánh giá bằng văn bản;

e) Nội dung cuộc họp ghi thành biên bản, có chữ ký của người chủ trì, thư ký khoa học do Hội đồng bầu chọn và lưu hồ sơ đề nghị xét tặng;

g) Việc xét tặng Giải thưởng cho các công trình có nội dung liên quan đến bí mật nhà nước được áp dụng quy trình, thủ tục chung nhưng phải tuân thủ các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước.

h) Mẫu áp dụng tại các Hội đồng theo Phụ lục đính kèm Thể lệ này:

- Phiếu nhận xét: Công trình nghiên cứu khoa học (NX1), công trình nghiên cứu phát triển công nghệ (NX2), công trình ứng dụng công nghệ (NX3);

- Phiếu đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng (ĐG);

- Biên bản kiểm phiếu đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng (KP);

- Biên bản họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng (BBH).

3. Chuẩn bị họp Hội đồng: Cơ quan thường trực Hội đồng xét tặng có trách nhiệm chuyển hồ sơ đến các thành viên Hội đồng trước 07 ngày và tổ chức cuộc họp Hội đồng trong thời hạn không quá 15 ngày từ ngày có quyết định thành lập Hội đồng.

4. Nội dung hoạt động của Hội đồng xét tặng:

- a) Công bố quyết định thành lập Hội đồng;
- b) Phổ biến các quy định liên quan đến hoạt động của Hội đồng;
- c) Thống nhất phương thức làm việc và kế hoạch hoạt động của Hội đồng;
- d) Phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng, trong đó có 02 thành viên làm phản biện đối với mỗi công trình;
- đ) Chủ tịch Hội đồng chủ trì phiên họp của Hội đồng; trường hợp Chủ tịch vắng mặt, ủy quyền bằng văn bản cho Phó Chủ tịch chủ trì;
- e) Bầu Thư ký khoa học và Ban kiểm phiếu đánh giá công trình;
- g) Thành viên phản biện nêu ý kiến, nhận xét về công trình;
- h) Các thành viên Hội đồng thảo luận, xem xét đánh giá công trình;
- i) Thành viên Hội đồng bỏ phiếu đánh giá công trình;
- k) Kiểm phiếu đánh giá công trình và thông qua biên bản kiểm phiếu;
- l) Thảo luận để thống nhất từng nội dung kết luận và thông qua biên bản họp Hội đồng;
- m) Kiến nghị Thủ trưởng cơ quan tổ chức xét tặng xem xét, giải quyết các vấn đề phát sinh trong thời gian Hội đồng làm việc (nếu có);
- n) Hoàn thiện hồ sơ và thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Điều 9. Thủ tục xét tặng Giải thưởng tại Hội đồng xét tặng cấp cơ sở

1. Hồ sơ đề nghị xét tặng: Tác giả công trình hoặc đại diện hợp pháp của tác giả công trình nộp 01 bộ hồ sơ đề nghị xét tặng (bản giấy) và 01 bản điện tử (dạng PDF) lưu trong USB, không đặt mật khẩu, gồm:

- a) Bản đăng ký đề nghị xét tặng Giải thưởng (bản chính) của tác giả công trình hoặc đại diện hợp pháp của tác giả công trình (mẫu ĐK1);
- b) Báo cáo tóm tắt (bản chính): Công trình nghiên cứu khoa học (mẫu BC1), công trình nghiên cứu phát triển công nghệ (mẫu BC2), công trình ứng dụng công nghệ (mẫu BC3);
- c) Tài liệu liên quan đến việc công bố hoặc văn bản xác nhận kết quả ứng dụng công trình (mẫu XN);
- d) Bản sao các văn bản, tư liệu khoa học và công nghệ, tài liệu khác liên quan đến công trình (nếu có).

Đối với công trình nghiên cứu của tác giả là người nước ngoài mà hồ sơ sử dụng ngôn ngữ nước ngoài thì phải kèm bản dịch sang tiếng Việt được tổ

chức khoa học và công nghệ đề xuất xét tặng Giải thưởng xác nhận về sự chuẩn xác của bản dịch.

2. Thủ trưởng cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý tác giả công trình, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Thủ trưởng tổ chức khoa học và công nghệ đề xuất xét tặng Giải thưởng cho công trình nghiên cứu của tác giả là người nước ngoài căn cứ kế hoạch tổ chức xét tặng Giải thưởng của UBND tỉnh đề:

a) Hướng dẫn và thông báo thời hạn tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng;

b) Tổ chức tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng;

c) Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở;

d) Tổ chức họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở theo quy định để xem xét, đánh giá công trình;

đ) Gửi văn bản đề nghị kèm danh sách và hồ sơ công trình đủ điều kiện, tiêu chuẩn được xét tặng Giải thưởng đến Ban tổ chức Giải thưởng cấp tỉnh trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết quả từ Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở;

e) Tiếp nhận và xử lý khiếu nại, tố cáo (nếu có).

3. Trách nhiệm của Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở:

a) Xem xét, đánh giá công trình đề nghị xét tặng theo quy định;

b) Đề nghị tác giả công trình hoặc tổ chức, cá nhân liên quan nộp bổ sung 01 bộ hồ sơ để lưu tại cơ quan tổ chức xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở và hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng theo góp ý của Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở nếu công trình được đề nghị xét thưởng ở cấp tiếp theo;

c) Gửi danh sách và hồ sơ công trình đủ điều kiện, tiêu chuẩn được xét tặng Giải thưởng và được ít nhất 80% tổng số thành viên Hội đồng bỏ phiếu đồng ý đến Thủ trưởng cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý tác giả công trình, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ hoặc Thủ trưởng tổ chức khoa học và công nghệ đề xuất xét tặng Giải thưởng cho công trình nghiên cứu của tác giả là người nước ngoài để tiến hành thủ tục tiếp theo trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả xét tặng ở Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở.

Điều 10. Thủ tục xét tặng Giải thưởng tại Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh

1. Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng:

a) Văn bản đề nghị xét tặng Giải thưởng (bản chính) của Thủ trưởng cơ quan, đoàn thể, tổ chức trực tiếp quản lý tác giả công trình hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố thuộc tỉnh nơi tác giả cư trú (mẫu CV);

b) Biên bản họp xét tặng Giải thưởng (bản chính) của Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở;

c) Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng theo quy định tại Thể lệ này.

2. Ban tổ chức Giải thưởng căn cứ kế hoạch tổ chức xét tặng Giải thưởng:

a) Hướng dẫn và thông báo thời hạn tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng;

b) Tiếp nhận và xử lý hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng;

c) Đăng trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, trang thông tin điện tử của Liên hiệp các hội khoa học và kỹ thuật tỉnh danh sách công trình và tác giả, báo cáo tóm tắt công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng để lấy ý kiến;

d) Thành lập các Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh theo quy định;

đ) Tổ chức họp Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh;

e) Đăng trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, trang thông tin điện tử của Liên hiệp các hội khoa học và kỹ thuật tỉnh kết quả xét tặng Giải thưởng ở Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh trong thời gian ít nhất 07 ngày làm việc;

g) Gửi văn bản đề nghị kèm danh sách và hồ sơ công trình đủ điều kiện, tiêu chuẩn được xét tặng Giải thưởng đến Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết quả từ Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh;

h) Tiếp nhận và xử lý khiếu nại, tố cáo (nếu có).

3. Trách nhiệm của Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh:

a) Xem xét, đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng;

b) Đề nghị Thủ trưởng cơ quan, tổ chức có thẩm quyền quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng thông báo tới tác giả công trình hoặc tổ chức, cá nhân liên quan phối hợp, hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng theo góp ý của Hội đồng xét tặng Giải thưởng nếu công trình được đề nghị xét thưởng ở cấp tiếp theo.

c) Gửi danh sách và hồ sơ công trình đủ điều kiện, tiêu chuẩn được xét tặng Giải thưởng và được ít nhất 90% tổng số thành viên Hội đồng bỏ phiếu đồng ý đến Ban tổ chức Giải thưởng để tiến hành thủ tục tiếp theo trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả xét tặng Giải thưởng ở Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh.

Điều 11. Thủ tục xét tặng Giải thưởng tại Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh

1. Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh:

a) Văn bản đề nghị xét tặng Giải thưởng của Liên hiệp các hội khoa học và kỹ thuật tỉnh;

b) Biên bản họp của Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh;

c) Hồ sơ xét tặng Giải thưởng của Hội đồng chuyên ngành cấp tỉnh quy định tại Thể lệ này;

2. Trách nhiệm của Ban tổ chức Giải thưởng cấp tỉnh:

a) Tổ chức tiếp nhận và xử lý hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng;

b) Tổ chức họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh theo quy định;

c) Công bố kết quả xét tặng Giải thưởng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh trong thời hạn 15 ngày làm việc trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, trang thông tin điện tử của Liên hiệp các hội khoa học và kỹ thuật tỉnh và đưa tin 03 số liên tiếp trên Báo Lâm Đồng;

d) Tiếp nhận và xử lý khiếu nại, tố cáo (nếu có).

3. Trách nhiệm Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh:

a) Kiểm tra, rà soát hồ sơ xét tặng Giải thưởng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng chuyên ngành cấp tỉnh do Chủ tịch Liên hiệp các hội khoa học và kỹ thuật tỉnh đề nghị;

b) Xem xét, đánh giá và bỏ phiếu lựa chọn công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng theo quy định;

c) Đề nghị Thủ trưởng cơ quan, đoàn thể, tổ chức trực tiếp quản lý tác giả công trình hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố thuộc tỉnh nơi tác giả cư trú thông báo tới tác giả công trình hoặc tổ chức, cá nhân liên quan phối hợp, hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng theo góp ý của Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh;

d) Chuẩn bị hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, gồm: Tờ trình; danh sách, báo cáo tóm tắt công trình đủ điều kiện, tiêu chuẩn được xét tặng Giải thưởng và được ít nhất 80% tổng số thành viên Hội đồng dự họp bỏ phiếu đồng ý; biên bản họp xét tặng Giải thưởng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh;

đ) Gửi 03 bộ hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng đến Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh để tổng hợp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả xét tặng Giải thưởng ở Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh.

Điều 12. Cơ cấu Giải thưởng

1. 03 Giải A tương ứng 03 lĩnh vực, mỗi giải trị giá 110.000.000 đồng (không quá 80 lần mức lương cơ sở tại thời điểm quyết định tặng Giải thưởng).

2. 03 Giải B tương ứng 03 lĩnh vực, mỗi giải trị giá 60.000.000 đồng (không quá 60 lần mức lương cơ sở tại thời điểm quyết định tặng Giải thưởng).

3. 06 Giải C tương ứng 03 lĩnh vực (mỗi lĩnh vực 02 giải), mỗi giải trị giá 40.000.000 đồng (không quá 40 lần mức lương cơ sở tại thời điểm quyết định tặng Giải thưởng).

Điều 13. Khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm

1. Tổ chức, cá nhân có quyền khiếu nại về những vi phạm quy định, trình tự, thủ tục, kết quả xét thưởng và chịu trách nhiệm trước pháp luật đối với các nội dung khiếu nại, tố cáo của mình.

2. Nếu là tổ chức khiếu nại phải ghi rõ tên cơ quan, đơn vị, có dấu và chữ ký của cấp có thẩm quyền.

3. Đơn khiếu nại gửi cơ quan thường trực Ban tổ chức xét tặng Giải thưởng trong vòng 30 ngày sau khi có thông báo kết quả xét thưởng. Ban tổ chức có trách nhiệm xem xét và trả lời theo quy định.

4. Sau khi công bố Giải thưởng, nếu phát hiện gian dối trong đề nghị xét giải, cơ quan thường trực báo cáo Ban tổ chức trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét:

a) Tác giả, tổ chức khoa học và công nghệ, cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ được tặng Giải thưởng nếu bị phát hiện gian dối trong quá trình đề nghị xét tặng Giải thưởng thì bị hủy bỏ quyết định tặng Giải thưởng và bị thu hồi hiện vật và tiền thưởng đã nhận; tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật, xử phạt hành chính hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự; nếu gây thiệt hại thì phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

b) Tổ chức, cá nhân xác nhận sai sự thật hoặc làm giả hồ sơ, giấy tờ cho người khác đề đề nghị khen thưởng; người lợi dụng chức vụ quyền hạn quyết định khen thưởng trái pháp luật thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật, xử phạt hành chính hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự; nếu gây thiệt hại thì phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

Điều 14. Kinh phí tổ chức xét tặng Giải thưởng

1. Kinh phí tổ chức xét tặng Giải thưởng:

a) Kinh phí tổ chức xét tặng Giải thưởng ở cấp cơ sở lấy từ nguồn kinh phí của các sở, ban, ngành, đoàn thể, các tổ chức khoa học và công nghệ công lập (sau đây gọi chung là các cơ quan, tổ chức), các huyện, thành phố tổ chức xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở;

Trường hợp tác giả công trình không có cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý thì kinh phí tổ chức xét tặng Giải thưởng ở cấp cơ sở được lấy từ nguồn kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ được cấp về huyện, thành phố nơi tác giả cư trú, nộp hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng.

b) Kinh phí tổ chức xét tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ tại cấp tỉnh từ nguồn kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ của tỉnh và các nguồn tài trợ hợp pháp khác (nếu có) theo quy định của pháp luật.

2. Kinh phí tổ chức xét tặng Giải thưởng quy định tại Khoản 1 Điều này được sử dụng để thực hiện các nội dung sau:

a) Xây dựng, triển khai kế hoạch xét tặng Giải thưởng của Hội đồng các cấp;

b) Trả thù lao các thành viên Hội đồng các cấp, chuyên gia phản biện độc lập, tổ thư ký và công tác thẩm định hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng;

c) Tổ chức họp Hội đồng các cấp:

d) Công bố danh mục các công trình đề nghị xét tặng, thông tin về kết quả xét tặng Giải thưởng các cấp trên phương tiện thông tin đại chúng;

đ) Tổ chức Lễ trao Giải thưởng;

- e) Chi trả tiền thưởng kèm theo Giải thưởng;
- h) Giải quyết khiếu nại, tố cáo của Hội đồng các cấp (nếu có);
- i) Chi các hoạt động khác.

3. Mức chi: Theo Thông tư số 27/2018/TT-BTC ngày 21/3/2018 của Bộ Tài chính quy định chế độ tài chính cho hoạt động tổ chức Giải thưởng sáng tạo khoa học công nghệ Việt Nam, Hội thi sáng tạo kỹ thuật và Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng; Quyết định số 46/2016/QĐ-UBND ngày 19/8/2016 của UBND tỉnh ban hành định mức chi đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước tại tỉnh Lâm Đồng; Nghị quyết số 59/2017/NQ-HĐND ngày 18/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lâm Đồng quy định mức chi công tác phí và mức chi hội nghị tại các cơ quan, đơn vị, tổ chức thuộc tỉnh Lâm Đồng và các quy định hiện hành khác.

Điều 15. Tiến độ thực hiện

1. Cấp cơ sở:

- a) Tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến về Giải thưởng trong suốt thời gian diễn ra Giải thưởng;
- b) Hướng dẫn các tập thể, cá nhân đăng ký và tiếp nhận hồ sơ tham gia Giải thưởng;
- c) Tổ chức thẩm định, xét chọn các công trình, cụm công trình tham gia Giải thưởng cấp tỉnh. Hoàn thiện hồ sơ gửi Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh trước ngày 31/12/2020.

2. Cấp tỉnh:

- a) Tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến về Giải thưởng trong suốt thời gian diễn ra Giải thưởng;
- b) Tiếp nhận hồ sơ đăng ký tham gia xét tặng Giải thưởng đến hết ngày 31/12/2020 (tính theo dấu bưu điện đối với các hồ sơ gửi qua đường bưu điện).
- c) Tổ chức thẩm định, phản biện và xét giải trước ngày 30/6/2021;
- d) Tổ chức trao tặng Giải thưởng trước ngày 31/12/2021.

Hồ sơ tham dự Giải thưởng cấp tỉnh được đựng trong phong bì kín, ngoài phong bì ghi "Hồ sơ tham dự xét tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021", có thể gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện (bằng thư bảo đảm), theo địa chỉ sau:

- Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tỉnh Lâm Đồng.

Số 05 Trần Hưng Đạo, Phường 10, thành phố Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng.

Điện thoại: 02633.521.668 - 02633 533 247

- Đồng thời gửi file điện tử đến email: lienhiephoilamdong@gmail.com

Hồ sơ tham dự xét tặng Giải thưởng không được trả lại, được Ban tổ chức lưu trữ theo quy định.

Điều 16. Tổ chức thực hiện

1. Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tỉnh - Cơ quan thường trực Ban tổ chức Giải thưởng chủ trì phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tài chính và các sở, ban, ngành, đoàn thể, địa phương, đơn vị liên quan tham mưu Ban tổ chức triển khai thực hiện theo quy định.

2. Giám đốc các sở, ban, ngành, đoàn thể; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tổ chức Giải thưởng cấp cơ sở lựa chọn công trình tham dự Giải thưởng cấp tỉnh đảm bảo thời gian, đúng quy định.

Điều 17. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề chưa hợp lý hoặc phát sinh mới, Ban thư ký Giải thưởng tổng hợp trình Ban tổ chức Giải thưởng xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

PHỤ LỤC

(Kèm theo Thể lệ của Ban tổ chức Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021)

I. MẪU ÁP DỤNG CHO HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG

1. Mẫu ĐK1: Bản đăng ký đề nghị xét tặng Giải thưởng.
2. Mẫu CV: Công văn đề nghị xét tặng Giải thưởng.
3. Mẫu BC1: Báo cáo tóm tắt công trình nghiên cứu khoa học.
4. Mẫu BC2: Báo cáo tóm tắt công trình nghiên cứu phát triển công nghệ.
5. Mẫu BC3: Báo cáo tóm tắt công trình ứng dụng công nghệ.
6. Mẫu XN: Văn bản xác nhận ứng dụng công trình.

II. MẪU ÁP DỤNG TẠI HỘI ĐỒNG CHUYÊN NGÀNH

1. Mẫu NX1: Phiếu nhận xét công trình nghiên cứu khoa học.
2. Mẫu NX2: Phiếu nhận xét công trình nghiên cứu phát triển công nghệ.
3. Mẫu NX3: Phiếu nhận xét công trình ứng dụng công nghệ.

III. MẪU ÁP DỤNG TỔ CHỨC XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG

1. Mẫu ĐG: Phiếu đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng.
2. Mẫu KP: Biên bản kiểm phiếu đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng.
3. Mẫu BBH: Biên bản họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm

BẢN ĐĂNG KÝ

Đề nghị xét tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ Lâm Đồng năm

1. Họ và tên tác giả/đại diện tác giả công trình:.....
2. Ngày, tháng, năm sinh:.....
Số CMND/Hộ chiếu:..... Ngày cấp:..... Nơi cấp:.....
3. Nơi ở hiện nay:.....
4. Địa chỉ liên hệ:.....
5. Điện thoại: Fax:..... E-mail:.....
6. Nơi công tác:.....
7. Tóm tắt quá trình công tác:

TT	Thời gian	Đơn vị công tác	Chức danh/chức vụ
1			
2			
...			

8. Danh mục công trình đăng ký xét tặng Giải thưởng:

TT	Tên công trình	Giải thưởng của công trình	Tác giả/Đồng tác giả	Năm công bố	Số năm ứng dụng
1					
2					
...					

9. Lĩnh vực đăng ký xét tặng Giải thưởng (Khoa học tự nhiên, Khoa học xã hội và nhân, Khoa học kỹ thuật, Khoa học nông, lâm, ngư nghiệp, Khoa học y dược, Lĩnh vực khác):

.....

10. Hồ sơ gồm có:

- a) Bản đăng ký đề nghị xét tặng Giải thưởng (... trang);
- b) Báo cáo tóm tắt công trình (... trang);
- c) Tài liệu liên quan đến việc công bố, văn bản xác nhận ứng dụng công trình của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (... trang);
- d) Bản sao các văn bản, tư liệu khoa học và công nghệ, tài liệu khác có liên quan đến công trình (nếu có) (... trang).

Sau khi tìm hiểu các văn bản quy phạm pháp luật quy định về Giải thưởng khoa học và công nghệ Lâm Đồng, Tôi/Chúng tôi xin cam đoan: Công trình đăng ký xét tặng Giải thưởng tại văn bản này là của tôi/chúng tôi/, tôi/do chúng tôi trực tiếp nghiên cứu, sáng tạo ra và các tài liệu gửi kèm là hoàn toàn phù hợp với bản gốc mà tôi/chúng tôi đang giữ. Tôi/chúng tôi cam kết không xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ ai, nếu sai tôi/chúng tôi/ xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị công trình
(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên - nếu có)

**Tác giả công trình hoặc đại diện
hợp pháp của tác giả công trình**
(Ký, ghi rõ họ tên)

TÊN CƠ QUAN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.....

..., ngày... tháng... năm 20...

V/v: đề nghị xét tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021

Kính gửi: Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh

Căn cứ Kế hoạch số 5422/KH-UBND ngày 28/8/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc tổ chức Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021; công văn số 7515/UGND-VX1 ngày 15/11/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc điều chỉnh Kế hoạch tổ chức Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021.

(Cơ quan hoặc địa phương) đã tổ chức thông báo, hướng dẫn tác giả công trình thuộc phạm vi quản lý của (cơ quan hoặc địa phương) xây dựng hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ tỉnh Lâm Đồng lần thứ hai năm 2021.

(Cơ quan hoặc địa phương).... đã nhận được: ...(số lượng)... công trình đăng ký xét thưởng từ tác giả công trình đề nghị tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ Lâm Đồng.

(Cơ quan hoặc địa phương) ... đã tổ chức họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp cơ sở và đã lựa chọn được số lượng các công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ Lâm Đồng là: ... công trình.

Kính đề nghị Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp tỉnh xem xét, đánh giá và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt/quyết định tặng Giải thưởng khoa học và công nghệ Lâm Đồng cho các công trình nêu trên theo tiêu chuẩn và thủ tục đã quy định.

Xin trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

-
-

LÃNH ĐẠO CƠ QUAN

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày... tháng... năm ...

BÁO CÁO TÓM TẮT
CÔNG TRÌNH NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

1. Tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng:

.....

2. Lĩnh vực khoa học của công trình

- a) Khoa học tự nhiên
- b) Khoa học xã hội và nhân văn
- c) Khoa học kỹ thuật
- d) Khoa học nông, lâm, ngư nghiệp
- đ) Khoa học y dược
- e) Lĩnh vực khác

Tên lĩnh vực:

3. Đặc điểm công trình

- a) Sử dụng ngân sách nhà nước
- b) Không sử dụng ngân sách nhà nước
- c) Sử dụng một phần ngân sách nhà nước
- (*) Đã đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN theo quy định (đối với công trình chọn a hoặc c)

4. Thời gian thực hiện (tháng, năm bắt đầu - tháng, năm kết thúc)

--	--	--	--

Thời gian công bố/ứng dụng: - Công bố:

- Ứng dụng:.....

5. Cơ quan chủ trì công trình (nếu có)

6. Cơ quan chủ quản (nếu có)

7. Tóm tắt chung về công trình (bối cảnh hình thành, nội dung và đặc điểm chủ yếu,.....)

8. Tóm tắt về những thành tựu đã đạt được.

8.1. Mục đích, đối tượng, nhiệm vụ, phương pháp nghiên cứu và kết quả nghiên cứu chính của công trình

- Mục đích nghiên cứu:

- Đối tượng nghiên cứu:

- Nhiệm vụ nghiên cứu:

- Phương pháp nghiên cứu:

- Kết quả nghiên cứu (ví dụ: phát hiện mới; lý luận, lý thuyết; dự báo xu hướng tương lai; hoạch định chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; đề phục vụ nghiên cứu đào tạo đại học, sau đại học.....; kết quả nghiên cứu cơ bản có định hướng ứng dụng; kết quả là thành tựu trong lĩnh vực bảo vệ môi trường; chăm sóc sức khỏe; sử dụng tài nguyên; phòng tránh thiên tai, thảm họa; an ninh quốc phòng; lĩnh vực khác):

8.2. Tự đánh giá về giá trị của công trình

a) Giá trị của công trình:

Có giá trị rất cao về khoa học

Có giá trị cao về khoa học

b) Thành tựu cụ thể của công trình (ví dụ: có phát minh mới hoặc thành tựu khoa học nổi trội, tiêu biểu làm thay đổi về nhận thức, sản xuất, quốc phòng, an ninh và đời sống xã hội; những đóng góp mới về hướng nghiên cứu, lý thuyết, tư tưởng, quan điểm nghiên cứu, cách tiếp cận và phương pháp nghiên cứu):

8.3. Tài liệu công bố (bài báo, sách chuyên khảo,...) và trích dẫn

8.4. Hiệu quả của công trình

a) Địa chỉ nơi ứng dụng công trình (nếu có):

b) Hiệu quả về khoa học và công nghệ:

c) Hiệu quả về kinh tế - xã hội và các lĩnh vực khác:

8.5. Các giải thưởng khoa học và công nghệ đã đạt được của công trình (nếu có)

TT	Tên giải thưởng	Năm tặng thưởng
1		
2		
3		

9. Về tác giả công trình

9.1 Trường hợp một tác giả

- Họ và tên (và học hàm, học vị): Giới tính:

- Ngày, tháng, năm sinh: Quốc tịch:

- Địa chỉ, điện thoại nhà riêng:

- Quá trình và nơi đào tạo, chuyên ngành đào tạo (từ bậc đại học trở lên)⁽¹⁾

- Quá trình công tác⁽²⁾

9.2. Trường hợp đồng tác giả

TT	Họ và tên (và học hàm, học vị)	Ngày, tháng, năm sinh	Giới tính	Cơ quan công tác hoặc quản lý tác giả	Địa chỉ, điện thoại cơ quan	Địa chỉ, điện thoại nhà riêng	Thời gian tham gia công trình (bắt đầu, kết thúc)	Cống hiến khoa học, sáng tạo chủ yếu cho công trình đăng ký xét thưởng ⁽³⁾
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1								
...								

TÁC GIẢ/ĐẠI DIỆN TÁC GIẢ CÔNG TRÌNH

(Ký, ghi rõ họ tên)

(1) và (2) Có thể kê khai bổ sung thành trang giấy A4 riêng

(3) Có thể kê khai bổ sung thành trang giấy A4 riêng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày... tháng... năm ...

BÁO CÁO TÓM TẮT
CÔNG TRÌNH NGHIÊN CỨU PHÁT TRIỂN CÔNG NGHỆ

1. Tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng

.....

2. Lĩnh vực khoa học công nghệ của công trình

- a) Khoa học kỹ thuật
- b) Khoa học nông, lâm, ngư nghiệp
- c) Khoa học y dược
- d) Lĩnh vực khác

Tên lĩnh

vực:

3. Đặc điểm công trình

- a) Sử dụng ngân sách nhà nước
- b) Không sử dụng ngân sách nhà nước
- c) Sử dụng một phần ngân sách nhà nước

(*) Đã đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN (đối với công trình chọn a hoặc c)

4. Thời gian thực hiện (tháng, năm bắt đầu - tháng, năm kết thúc)

Thời gian công bố/ứng dụng: - Công bố:

- Ứng dụng:.....

5. Cơ quan chủ trì công trình (nếu có)

6. Cơ quan chủ quản (nếu có)

7. Tóm tắt chung về công trình (bối cảnh hình thành, nội dung và đặc điểm chủ yếu,.....)

8. Tóm tắt về những thành tựu đã đạt được

8.1. Mục đích, đối tượng, nhiệm vụ, phương pháp nghiên cứu và kết quả nghiên cứu chính của công trình

- Mục đích nghiên cứu:
- Đối tượng nghiên cứu:
- Nhiệm vụ nghiên cứu:
- Phương pháp nghiên cứu:
- Kết quả nghiên cứu chính của công trình (vấn đề then chốt đã giải quyết: đề tài mới công nghệ, cải tiến, ứng dụng công nghệ, tạo sản phẩm mới; để tạo ra công nghệ mới; ...):

8.2. Tự đánh giá về giá trị của công trình

a) Giá trị của công trình:

- Có giá trị rất cao về khoa học
- Có giá trị cao về khoa học

b) Thành tựu cụ thể của công trình nghiên cứu và phát triển công nghệ:

8.3. Tài liệu công bố (bằng độc quyền sáng chế, giải pháp hữu ích hoặc công bố kết quả nghiên cứu trên tạp chí chuyên ngành quốc tế có uy tín ...) và trích dẫn.

8.4. Hiệu quả của công trình

a) Địa chỉ nơi nghiên cứu và phát triển công nghệ của công trình (có văn bản xác nhận của nơi nghiên cứu và phát triển công nghệ):

b) Hiệu quả về khoa học và công nghệ:

c) Hiệu quả kinh tế (đơn vị: triệu đồng):

- Tổng kinh phí đầu tư cho công trình:trong đó, từ ngân sách nhà nước:

- Tổng doanh thu hoặc thu nhập mới tăng thêm:

- Lợi nhuận mới tăng thêm:

- Thời gian thu hồi vốn (năm):

- Giải trình phương thức tính thu nhập hoặc tính lợi nhuận mới tăng thêm:.....

- Danh sách một số đơn vị đã ký hợp đồng tiếp nhận chuyển giao công nghệ hoặc mua sản phẩm của công trình với giá trị lớn nhất:

Tên đơn vị 1:

Địa chỉ, điện thoại hoặc E-mail:

Họ, tên thủ trưởng đơn vị:

Giá trị hợp đồng CGCN hoặc mua SP (triệu đồng):

Thời gian thực hiện hợp đồng (bắt đầu - kết thúc):

Tên đơn vị 2:

Địa chỉ, điện thoại hoặc E-mail:

Họ, tên thủ trưởng đơn vị:

Giá trị hợp đồng CGCN hoặc mua SP (triệu đồng):

Thời gian thực hiện hợp đồng (bắt đầu - kết thúc):

8.5. Các giải thưởng về KH&CN đã được tặng cho công trình (nếu có)

TT	Tên giải thưởng	Năm tặng thưởng
1		
2		
3		
...		

8.6. Văn bằng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ (nếu có)**a) Văn bằng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ đã được cấp trong nước**

TT	Tên và nội dung văn bằng	Năm cấp văn bằng
1		
...		

b) Văn bằng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ đã được cấp ở nước ngoài

Tên nước	Số của đơn nộp xin cấp văn bằng	Văn bằng bảo hộ	Nội dung xin bảo hộ
1			
...			

9. Về tác giả công trình**9.1 Trường hợp một tác giả**

- a) Họ và tên (và học hàm, học vị):
- b) Ngày, tháng, năm sinh:
- c) Địa chỉ, điện thoại nhà riêng:
- d) Quá trình và nơi đào tạo, chuyên ngành đào tạo (từ bậc đại học trở lên)⁽¹⁾

đ) Quá trình công tác⁽²⁾

9.2 Trường hợp đồng tác giả

TT	Họ và tên (và học hàm, học vị)	Ngày, tháng, năm sinh	Nam, Nữ	Cơ quan công tác hoặc quản lý tác giả	Địa chỉ, điện thoại cơ quan	Địa chỉ, điện thoại nhà riêng	Thời gian tham gia công trình (bắt đầu, kết thúc)	Cống hiến khoa học, sáng tạo chủ yếu cho công trình đăng ký xét thưởng	Chữ ký
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1									

10. Các cơ quan, tổ chức tham gia chính (nếu có)

TT	Tên cơ quan, tổ chức	Địa chỉ, điện thoại cơ quan	Tên người liên hệ, điện thoại	Triển khai công nghệ và cống hiến chủ yếu của cơ quan, tổ chức ⁽⁴⁾
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1				
...				

TÁC GIẢ/ĐẠI DIỆN TÁC GIẢ CÔNG TRÌNH
(Ký, ghi rõ họ tên)

- (1) và (2) Có thể kê khai bổ sung thành trang riêng
(3) và (4) Có thể kê khai bổ sung thành trang riêng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày... tháng... năm ...

BÁO CÁO TÓM TẮT
CÔNG TRÌNH ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ

1. Tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng

.....

2. Lĩnh vực khoa học của công trình

- a) Khoa học kỹ thuật
- b) Khoa học nông, lâm, ngư nghiệp
- c) Khoa học y dược
- d) Lĩnh vực khác

Tên lĩnh

vực:

3. Đặc điểm công trình

- a) Sử dụng ngân sách nhà nước
- b) Không sử dụng ngân sách nhà nước
- c) Sử dụng một phần ngân sách nhà nước
- (* Đã đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN (đối với công trình chọn a hoặc c)

4. Thời gian thực hiện (tháng, năm bắt đầu - tháng, năm kết thúc)

Thời gian công bố/ứng dụng: - Công bố:

- Ứng dụng:

5. Cơ quan chủ trì công trình (nếu có)

6. Cơ quan chủ quản (nếu có)

7. Tóm tắt chung về công trình (bối cảnh hình thành, nội dung và đặc điểm chủ yếu,.....)

8. Tóm tắt về những thành tựu đã đạt được.

8.1. Mục đích, đối tượng, nhiệm vụ, phương pháp nghiên cứu và nội dung thành tựu ứng dụng khoa học và công nghệ cụ thể của công trình.

- Mục đích nghiên cứu:

10. Các cơ quan, tổ chức tham gia chính (nếu có)

TT	Tên cơ quan, tổ chức	Địa chỉ, điện thoại cơ quan	Tên người liên hệ, điện thoại	Triển khai công nghệ và công hiến chủ yếu của cơ quan, tổ chức ⁽⁴⁾
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1				
....				

TÁC GIẢ/ĐẠI DIỆN TÁC GIẢ CÔNG TRÌNH

(Ký, ghi rõ họ tên)

(1) và (2) Có thể kê khai bổ sung thành trang giấy A4 riêng

(3) và; (4) Có thể kê khai bổ sung thành trang riêng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày... tháng... năm 20...

VĂN BẢN XÁC NHẬN ỨNG DỤNG CÔNG TRÌNH
PHẦN KÊ KHAI CỦA TÁC GIẢ

1. Thông tin chung về tác giả công trình

Họ và tên: Quốc tịch:

Ngày, tháng, năm sinh:

Số CMND/CCCD/Hộ chiếu: Ngày cấp: Nơi cấp:

Nơi ở hiện nay:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại: Fax: E-mail:

Nơi công tác:

2. Công trình khoa học và công nghệ

2.1. Tên công trình

2.2. Lĩnh vực khoa học của công trình

a) Khoa học kỹ thuật

b) Khoa học nông, lâm, ngư nghiệp

c) Khoa học y dược

d) Lĩnh vực khác

Tên lĩnh vực:

2.3. Đặc điểm công trình

a) Sử dụng ngân sách nhà nước

b) Không sử dụng ngân sách nhà nước

c) Sử dụng một phần ngân sách nhà nước

2.4. Thời gian thực hiện (tháng, năm bắt đầu - tháng, năm kết thúc)

--	--

--	--

3. Tổ chức ứng dụng công trình

Tên tổ chức:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại: Fax: E-mail:

Số Quyết định thành lập (nếu có):

Lĩnh vực đăng ký hoạt động chính (đăng ký kinh doanh (nếu có))

Họ và tên người đứng đầu tổ chức:

4. Tóm tắt hiệu quả ứng dụng của công trình khoa học và công nghệ

.....
TÁC GIẢ/ĐẠI DIỆN TÁC GIẢ CÔNG TRÌNH
(Ký, ghi rõ họ tên)

PHẦN XÁC NHẬN CỦA TỔ CHỨC ỨNG DỤNG CÔNG TRÌNH

1. Hiệu quả ứng dụng khoa học và công nghệ

.....
2. Hiệu quả về kinh tế - xã hội và các lĩnh vực khác

.....
3. Nội dung khác có liên quan đến hiệu quả ứng dụng công trình (nếu có)

.....
TỔ CHỨC ỨNG DỤNG CÔNG TRÌNH
(Ký tên, đóng dấu)

Mẫu NX1 (dành cho hội đồng chuyên ngành)

**HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG
GIẢI THƯỞNG KH&CN LÂM ĐỒNG
CẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng ... năm

**PHIẾU NHẬN XÉT
CÔNG TRÌNH NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

I. Thông tin chung

1. Tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng:

.....

2. Thuộc lĩnh vực:

3. Tác giả công trình:

3.1. Tên tác giả (một người):

3.2. Đồng tác giả:

4. Cơ quan chủ trì công trình (nếu có):.....

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA GIÁM KHẢO THEO CÁC TIÊU CHÍ (Nêu ý kiến nhận xét theo các nội dung của từng tiêu chí và đánh giá mức độ đạt được của mỗi tiêu chí)

1. Hồ sơ

a) Có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, được công bố theo quy định (trừ các công trình có nội dung liên quan đến bí mật nhà nước), được thực hiện, ứng dụng trên phạm vi tỉnh Lâm Đồng và phục vụ trực tiếp phát triển kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng tỉnh Lâm Đồng:

.....
.....

b) Được công bố hoặc ứng dụng trong thực tiễn ít nhất là 03 năm hoặc được ứng dụng đổi mới sáng tạo có hiệu quả ít nhất 01 năm tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng

.....
.....

c) Là kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng hoặc nhận hỗ trợ kinh phí từ ngân sách nhà nước được đăng ký, lưu giữ kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo quy định pháp luật

.....
.....

3. Giá trị thực tiễn

a) Tác động phát triển kinh tế: Đóng góp lớn vào sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; làm thay đổi hợp lý cơ cấu ngành nghề, chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi; tiết kiệm chi phí sản xuất; tăng năng suất lao động; giảm thiểu các tác động xấu đến môi trường, chống biến đổi khí hậu; chăm sóc sức khỏe cộng đồng; khai thác, sử dụng và bảo vệ tài nguyên thiên nhiên; tiết kiệm năng lượng; giám sát và dự báo thiên tai, thảm họa, sự cố môi trường

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

b) Tác động phát triển xã hội: Đóng góp lớn vào việc hoạch định, xây dựng cơ chế, chính sách, chiến lược phát triển bền vững thuộc phạm vi quản lý của tỉnh trên cơ sở khoa học và thực tiễn của công trình; tác động lớn đến nhận thức và đời sống xã hội, góp phần thay đổi tích cực hành vi ứng xử của nhóm, tầng lớp xã hội cụ thể trong phạm vi quản lý của tỉnh

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

c) Tác động phát triển khoa học và công nghệ: Được sử dụng để phục vụ công tác nghiên cứu, đào tạo, giảng dạy trong các trường đại học, cao đẳng

.....
.....
.....
.....
.....

III. NỘI DUNG VÀ THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ THEO TIÊU CHÍ

Chi tiêu nhận xét - đánh giá	Điểm tối đa	Điểm chấm
1. Hồ sơ Có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, đáp ứng các điều kiện xét giải	10	
2. Giá trị khoa học	45	
a) Bổ sung được tri thức, tư tưởng mới hoặc có những phát hiện khoa học mới đưa đến nhận thức, cách tiếp cận mới trong khoa học, có tác động thay đổi trong sản xuất và đời sống xã hội thuộc phạm vi quản lý của tỉnh	35	
b) Được công nhận của có quan có thẩm quyền; được công bố, trích dẫn trên các tạp chí khoa học có uy tín của bộ, ngành, địa phương, quốc gia hoặc quốc tế.	10	
3. Giá trị thực tiễn	45	
a) Tác động phát triển kinh tế: Đóng góp lớn vào sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; làm thay đổi hợp lý cơ cấu ngành nghề, chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi; tiết kiệm chi phí sản xuất; tăng năng suất lao động; giảm thiểu các tác động xấu đến môi trường, chống biến đổi khí hậu; chăm sóc sức khỏe cộng đồng; khai thác, sử dụng và bảo vệ tài nguyên thiên nhiên; tiết kiệm năng lượng; giám sát và dự báo thiên tai, thảm họa, sự cố môi trường	15	
b) Tác động phát triển xã hội: Đóng góp lớn vào việc hoạch định, xây dựng cơ chế, chính sách, chiến lược phát triển bền vững thuộc phạm vi quản lý của tỉnh trên cơ sở khoa học và thực tiễn của công trình; tác động lớn đến nhận thức và đời sống xã hội, góp phần thay đổi tích cực hành vi ứng xử của nhóm, tầng lớp xã hội cụ thể trong phạm vi quản lý của tỉnh	15	
c) Tác động phát triển khoa học và công nghệ: Được sử dụng để phục vụ công tác nghiên cứu, đào tạo, giảng dạy trong các trường đại học, cao đẳng	15	
TỔNG CỘNG	100	

III. Kết luận của thành viên hội đồng:

.....

IV. Đề xuất giải:

, ngày..... tháng..... năm...

Thành viên hội đồng

(Họ, tên và chữ ký)

- Lưu ý: - Giải A: điểm từ 90 đến 100 điểm;
 - Giải B: điểm từ 80 đến dưới 90 điểm;
 - Giải C: điểm từ 70 đến dưới 80 điểm.

Sau khi chấm, đề nghị Giám khảo gửi 01 bản cứng cho Ban thư ký và 01 bản mềm qua địa chỉ mail: lienhiephoilamdong@gmail.com

**HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG
GIẢI THƯỞNG KH&CN LÂM ĐỒNG
CẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng ... năm

**PHIẾU NHẬN XÉT
CÔNG TRÌNH NGHIÊN CỨU PHÁT TRIỂN CÔNG NGHỆ**

Họ và tên thành viên Hội đồng:

I. Thông tin chung

1. Tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng:

.....

2. Thuộc lĩnh vực:

3. Tác giả công trình:

3.1 Tên tác giả (một người):

3.2 Đồng tác giả:

4. Cơ quan chủ trì công trình (nếu có):.....

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA GIÁM KHẢO THEO CÁC TIÊU CHÍ (Nêu ý kiến nhận xét theo các nội dung của từng tiêu chí và đánh giá mức độ đạt được của mỗi tiêu chí)

1. Hồ sơ

a) Có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, được công bố theo quy định (trừ các công trình có nội dung liên quan đến bí mật nhà nước), được thực hiện, ứng dụng trên phạm vi tỉnh Lâm Đồng và phục vụ trực tiếp phát triển kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng tỉnh Lâm Đồng:

.....
.....

b) Được công bố hoặc ứng dụng trong thực tiễn ít nhất là 03 năm hoặc được ứng dụng đổi mới sáng tạo có hiệu quả ít nhất 01 năm tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng

.....
.....

c) Là kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng hoặc nhận hỗ trợ kinh phí từ ngân sách nhà nước được đăng ký, lưu giữ kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo quy định pháp luật

.....
.....

III. NỘI DUNG VÀ THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ THEO TIÊU CHÍ

Chỉ tiêu nhận xét - đánh giá	Điểm tối đa	Điểm chấm
1. Hồ sơ Có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, đáp ứng các điều kiện xét giải	10	
2. Giá trị công nghệ	40	
Trực tiếp giải quyết các vấn đề về công nghệ; tạo ra công nghệ mới với các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cơ bản cao hơn công nghệ tương tự hoặc tạo ra sản phẩm mới	40	
3. Giá trị thực tiễn	50	
a) Tác động phát triển kinh tế: Tạo ra sản phẩm mới có giá trị kinh tế lớn hoặc sản phẩm chủ lực của tỉnh, đề xuất khẩu hoặc thay thế hàng nhập khẩu; nâng cao năng lực cạnh tranh của sản phẩm, của ngành kinh tế trong phạm vi quản lý của tỉnh; góp phần quan trọng thúc đẩy chuyển đổi cơ cấu sản xuất, tạo điều kiện hình thành và phát triển ngành nghề mới	25	
b) Tác động phát triển xã hội và bảo vệ môi trường: Thay đổi phương thức lao động, sản xuất truyền thống; cải thiện điều kiện, môi trường lao động, sản xuất hoặc góp phần nâng cao năng suất lao động, lượng đời sống nhân dân	25	
TỔNG CỘNG	100	

III. Kết luận của thành viên hội đồng:

.....
.....
.....
.....

IV. Đề xuất giải:

, ngày..... tháng..... năm...

Thành viên hội đồng
(Họ, tên và chữ ký)

Lưu ý: - Giải A: điểm từ 90 đến 100 điểm;
- Giải B: điểm từ 80 đến dưới 90 điểm;
- Giải C: điểm từ 70 đến dưới 80 điểm.

Sau khi chấm, đề nghị Giám khảo gửi 01 bản cứng cho Ban thư ký và 01 bản mềm qua địa chỉ mail:
lienhiephoildong@gmail.com

**HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG
GIẢI THƯỞNG KH&CN LÂM ĐỒNG
CẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng ... năm

**PHIẾU NHẬN XÉT
CÔNG TRÌNH ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ**

Họ và tên thành viên Hội đồng:

I. Thông tin chung

1. Tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng:

.....

2. Thuộc lĩnh vực:

3. Tác giả công trình:

3.1 Tên tác giả (một người):

3.2 Đồng tác giả:

4. Cơ quan chủ trì công trình (nếu có):.....

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA GIÁM KHẢO THEO CÁC TIÊU CHÍ (Nêu ý kiến nhận xét theo các nội dung của từng tiêu chí và đánh giá mức độ đạt được của mỗi tiêu chí)

1. Hồ sơ

a) Có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, được công bố theo quy định (trừ các công trình có nội dung liên quan đến bí mật nhà nước), được thực hiện, ứng dụng trên phạm vi tỉnh Lâm Đồng và phục vụ trực tiếp phát triển kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng tỉnh Lâm Đồng:

.....
.....

b) Được công bố hoặc ứng dụng trong thực tiễn ít nhất là 03 năm hoặc được ứng dụng đổi mới sáng tạo có hiệu quả ít nhất 01 năm tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng

.....
.....

c) Là kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng hoặc nhận hỗ trợ kinh phí từ ngân sách nhà nước được đăng ký, lưu giữ kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo quy định pháp luật

.....
.....

III. NỘI DUNG VÀ THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ THEO TIÊU CHÍ

Chi tiêu nhận xét - đánh giá	Điểm tối đa	Điểm chấm
1. Hồ sơ Có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, đáp ứng các điều kiện xét giải	10	
2. Giá trị công nghệ	40	
Góp phần tạo ra phương án tổng thể với các giải pháp kỹ thuật kèm theo hoặc tạo ra những cải tiến kỹ thuật, công nghệ để ứng dụng thành công, sáng tạo công nghệ tiên tiến trong các công trình lớn của tỉnh hoặc có tác động đến hiệu quả kinh tế - kỹ thuật của công trình đó	40	
3. Giá trị thực tiễn	50	
a) Tác động phát triển kinh tế: Tạo ra sản phẩm, hàng hóa mang lại hiệu quả kinh tế cao, chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cơ bản của sản phẩm tạo ra cao hơn chỉ tiêu của sản phẩm cùng loại đang áp dụng tại địa phương, nâng cao năng lực cạnh tranh của sản phẩm, của ngành kinh tế trong phạm vi quản lý của địa phương	25	
b) Tác động phát triển xã hội và bảo vệ môi trường: Đóng góp quan trọng trong phát triển khoa học và công nghệ của địa phương, ngành, lĩnh vực; bảo vệ quốc phòng - an ninh và môi trường	25	
TỔNG CỘNG	100	

III. Kết luận của thành viên hội đồng:

.....
.....
.....
.....

IV. Đề xuất giải:

, ngày..... tháng..... năm...

Thành viên hội đồng
(Họ, tên và chữ ký)

Lưu ý: - Giải A: điểm từ 90 đến 100 điểm;
- Giải B: điểm từ 80 đến dưới 90 điểm;
- Giải C: điểm từ 70 đến dưới 80 điểm.

Sau khi chấm, đề nghị Giám khảo gửi 01 bản cứng cho Ban thư ký và 01 bản mềm qua địa chỉ mail: lienhiephoildong@gmail.com

**HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG
GIẢI THƯỞNG KH&CN LÂM ĐỒNG
CẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng ... năm

**BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU
ĐÁNH GIÁ CÔNG TRÌNH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG**

1. Tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng:
 2. Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp số .. ngày .. tháng .. năm
 3. Ngày họp Hội đồng
 - Địa điểm:
 4. Kết quả bỏ phiếu
 - Số phiếu phát ra:
 - Số phiếu thu về:
 - Số phiếu hợp lệ:
 - Kết quả bỏ phiếu (số phiếu đề nghị trên tổng số thành viên có mặt):
 - + Đề nghị tặng Giải thưởng:
 - + Không đề nghị tặng Giải thưởng:.....
 5. Số phiếu đề nghị tặng Giải thưởng trên tổng số thành viên Hội đồng.....
 6. Kết luận
-

BAN KIỂM PHIẾU

(Các thành viên ký, ghi rõ họ tên)

1.
2.
3.

**HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG
GIẢI THƯỞNG KH&CN LÂM ĐỒNG
CẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng ... năm

**BIÊN BẢN
HỌP HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG**

I. NHỮNG THÔNG TIN CHUNG

1. Tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng:

- Tác giả/đại diện tác giả công trình:

2. Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp số .. ngày .. tháng .. năm

3. Ngày họp Hội đồng

Địa điểm:

4. Số thành viên Hội đồng có mặt trên tổng số thành viên dự họp/.....

Vắng mặt: người, gồm các thành viên:

.....

5. Khách mời tham dự họp Hội đồng

TT	Họ và tên	Đơn vị công tác
1		
2		
3		
...		

II. NỘI DUNG LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG

1. Thống nhất phương thức làm việc: Hội đồng đã phân công các thành viên và đề nghị cơ quan ... (nếu có) mời các chuyên gia phản biện nhận xét đánh giá Hồ sơ đề nghị xét thưởng. Danh sách các chuyên gia phản biện từng công trình như sau:

TT	Họ và tên, học hàm, học vị của chuyên gia phản biện	Ghi chú (Chuyên gia phản biện là thành viên hoặc không là thành viên Hội đồng)
1		
2		
3		
...		

2. Đánh giá xét thưởng

2.1. Hội đồng đã nghe các thành viên phản biện đọc văn bản nhận xét, phân tích hồ sơ công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng theo từng tiêu chuẩn xét thưởng (và Hội đồng đọc các văn bản nhận xét, đánh giá của các thành viên vắng mặt để tham khảo - nếu có).

Hội đồng nêu câu hỏi đối với các thành viên phản biện về từng nội dung nhận xét công trình so với tiêu chuẩn quy định.

2.2. Hội đồng trao đổi, thảo luận kỹ hồ sơ công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng, rà soát, đối chiếu với từng tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng trước khi bỏ phiếu.

2.3. Bầu Ban kiểm phiếu với các thành viên sau:

a) Ban: Trưởng

b) Hai ủy viên:

2.4. Thành viên Hội đồng bỏ phiếu đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng trên cơ sở cân nhắc, đối chiếu với từng tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng.

Kết quả kiểm phiếu đánh giá xét thưởng công trình được trình bày trong Biên bản kiểm phiếu gửi kèm theo.

2.5. Kết luận và kiến nghị của Hội đồng

a) Kết quả bỏ phiếu của Hội đồng:

- Đề nghị tặng Giải thưởng (A, B, C):

- Không đề nghị tặng Giải thưởng:

b) Số phiếu đề nghị tặng Giải thưởng trên tổng số thành viên Hội đồng:

c) Đánh giá, nhận xét công trình đề nghị tặng Giải thưởng (hoặc phân tích lý do không đề nghị tặng Giải thưởng):

d) Kết luận của Hội đồng:

- Trường hợp đề nghị tặng Giải thưởng:

Căn cứ vào kết quả đánh giá và kiểm phiếu, Hội đồng kiến nghị Hội đồng xét tặng Giải thưởng cấp ... xem xét và thực hiện các thủ tục tiếp theo đề đề nghị tặng Giải thưởng cho công trình:

- Trường hợp không đề nghị tặng Giải thưởng:

Căn cứ kết quả đánh giá và kiểm phiếu, Hội đồng không đề nghị tặng Giải thưởng cho công trình.....

Lý do:

Biên bản này đã được đọc lại cho các thành viên Hội đồng xét tặng Giải thưởng dự họp cùng nghe và thống nhất thông qua nội dung Biên bản.

**THƯ KÝ KHOA HỌC CỦA HỘI
ĐỒNG**
(Ký, ghi rõ họ tên)

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
(Ký, ghi rõ họ tên)

**NHỮNG Ý KIẾN ĐÁNH GIÁ CỦA CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG
XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG CẤP**
(Ghi chép của Thư ký khoa học của Hội đồng)